

Privacyverklaring SRH N.V.

SRH N.V. (hierna: 'SRH', 'ons' of 'wij') respecteert uw privacy en verwerkt persoonsgegevens in de hoedanigheid van verwerkingsverantwoordelijke overeenkomstig de toepasselijke privacy wet- en regelgeving, waaronder de Europese Algemene Verordening gegevensbescherming (hierna: de 'AVG').

In deze privacyverklaring leest u hoe SRH met persoonsgegevens omgaat en welke rechten u met betrekking tot uw gegevens heeft.

Deze privacyverklaring is voor het laatst bijgewerkt op 20 december 2018. SRH behoudt zich het recht voor deze privacyverklaring eenzijdig te wijzigen of aan te vullen door middel van het aanpassen van deze pagina. U wordt derhalve aangeraden deze pagina regelmatig te bezoeken.

1. Verwerkingsverantwoordelijke

Als verwerkingsverantwoordelijke wordt beschouwd:

SRH N.V.
Croeselaan 1
3521 BJ UTRECHT
Telefoon: +31 85 040 8600
E-mail: info@srh.nl
KvK: 16062627

1

2. Persoonsgegevens die worden verzameld

Met persoonsgegevens wordt alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon bedoeld. SRH kan (mogelijk) de volgende persoonsgegevens verwerken:

- Contactgegevens zoals uw voornaam, initialen en achternaam, adres, e-mailadres en telefoonnummer(s);
- Persoonsgegevens die u ons verstrekt ten behoeve van een sollicitatie, zoals uw voor- en achternaam, geboortedatum, adres, telefoonnummer, nationaliteit, burgerlijke staat en alle overige in uw sollicitatie vermelde persoonsgegevens;
- Alle overige op u betrekking hebbende persoonsgegevens die u ons verstrekt of die wij kunnen verkrijgen (of hebben verkregen) in verband met de doeleinden en op basis van de grondslagen zoals hieronder vermeld.

3. Hoe komen wij aan uw persoonsgegevens?

Wij verkrijgen de persoonsgegevens in de volgende situaties:

- Wanneer u uw persoonsgegevens aan ons (of aan een van onze rechtsvoorgangers) verstrekt of heeft verstrekt;

- Wanneer u rechtstreeks met ons communiceert (via e-mail, telefoon of brief);
- Wanneer wij onze technologische hulpmiddelen en technologische diensten controleren, waaronder controle op de emails die van en naar SRH verzonden zijn.

Als algemene regel verzamelt SRH rechtstreeks persoonsgegevens van u of (als u een zakelijke (potentiële) klantrelatie met ons heeft of u werkzaam bent bij één van onze leveranciers) van het bedrijf waarvoor u werkt. Van tijd tot tijd kan SRH echter ook persoonsgegevens verzamelen via andere bronnen, zoals haar voormalig groepsmaatschappijen, derde dienstverleners waarvan zij gebruik maakt of publiekelijk toegankelijke bronnen en registers, zoals het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

4. Doeleinden en grondslagen voor de verwerking van persoonsgegevens

SRH verwerkt persoonsgegevens voor de volgende doeleinden en op basis van de volgende rechtmatige grondslagen:

- Om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen die op ons rusten;
- Voor de uitvoering of het aangaan van een contractuele relatie met u;
- Voor de behartiging van onze gerechtvaardigde belangen indien deze niet vallen binnen het bereik van de uitvoering van een overeenkomst met u of ter uitvoering van een wettelijke verplichting (mits u geen zwaarwegender privacy belang heeft), onder andere:
 - Om uw sollicitatie in behandeling te nemen
 - Voor interne communicatie
 - Voor informatieverstrekking aan auditors
 - Ten behoeve van rechtsvorderingen
- Voor andere specifieke doeleinden nadat wij uw toestemming daarvoor hebben verkregen.

2

SRH verzekert dat de gegevens alleen beschikbaar zijn voor mensen die een legitiem belang hebben de gegevens in te zien en toegang tot de gegevens nodig hebben.

5. Bewaartermijnen

Wij zullen om de hierboven beschreven doeleinden te vervullen, informatie over u niet langer bewaren dan nodig is. De bewaartermijn voor elke categorie persoonsgegevens is gebaseerd op toepasselijke wettelijke vereisten en op het doeleinde waarvoor de informatie wordt verzameld en gebruikt.

6. Het delen van persoonsgegevens met anderen

SRH kan uw persoonsgegevens delen met derden, waaronder, maar niet beperkt tot:

- Externe leveranciers aan wie SRH bepaalde ondersteunende diensten uitbesteedt zoals communicatiediensten, ICT diensten, boekhouding, accountant en juridisch advies;
- Derden zoals toezichthouders en andere instanties, om aan een wettelijke verplichting te voldoen;
- Rechtbanken of juridische autoriteiten in het kader van geschillen, waaronder geschillen inzake gegevensbescherming;

- Voormalige entiteiten van de SNS REAAL Groep;

Doorgifte van uw persoonsgegevens aan bovengenoemde derde partijen vindt alleen plaats voor de in deze privacyverklaring genoemde doeleinden en uitsluitend op basis van de in deze privacyverklaring vermelde grondslagen.

Derden aan wie wij uw persoonsgegevens verstrekken zijn zelf tevens verantwoordelijk voor de naleving van de privacywetgeving. Voor zover een derde uw persoonsgegevens verwerkt in de hoedanigheid van een verwerker van SRH, sluit SRH met deze derde een verwerkersovereenkomst die aan de in de AVG omschreven vereisten voldoet.

Mocht het nodig zijn dat wij uw persoonsgegevens in het kader van onze activiteiten doorgeven aan een ontvanger in een land buiten de Europese Economische Ruimte, dan zullen wij erop toezien dat dergelijke doorgifte van de gegevens in overeenstemming is met de geldende wet- en regelgeving.

7. Beveiliging

SRH heeft passende technische en organisatorische maatregelen genomen om uw persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of andere vormen van onrechtmatige verwerkingen. Deze maatregelen zorgen voor een beveiligingsniveau dat past bij de gegevens die wij verwerken. Mocht u vragen hebben over de beveiliging van uw persoonsgegevens, of als er aanwijzingen van misbruik zijn, dan wordt u verzocht contact met ons op te nemen via info@srh.nl.

3

8. Uw rechten

U beschikt als betrokkene over een aantal rechten:

- Het recht op inzage. Dit betekent dat u een verzoek kan doen om inzage te krijgen in de persoonsgegevens die wij van u verzameld hebben. Daarbij dient u er rekening mee te houden dat er zich omstandigheden kunnen voordoen waarin wij bevoegd zijn om, vanwege bijvoorbeeld professioneel verschoningsrecht, niet te voldoen aan uw verzoek om kopieën van persoonsgegevens te verstrekken;
- Het recht op rectificatie of verbetering van uw gegevens indien deze onjuist of onvolledig zijn;
- Het recht op verwijdering van uw persoonsgegevens. Daarbij dient u er rekening mee te houden dat er zich omstandigheden kunnen voordoen waarin wij verplicht zijn uw gegevens te bewaren om aan onze juridische en wettelijke verplichtingen te voldoen;
- Het recht om bezwaar te maken tegen of te verzoeken om beperking van de verwerking van uw persoonsgegevens. Ook hierbij kunnen zich omstandigheden voordoen waarin wij wettelijk bevoegd zijn om niet aan uw verzoek te voldoen;
- Het recht op dataportabiliteit. Dit houdt in dat u het recht heeft uw gegevens te ontvangen in een gestructureerde, gangbare en machinaal leesbare vorm. Daarbij heeft u het recht deze gegevens aan een andere verantwoordelijke over te dragen;
- Het recht om een klacht in te dienen bij de bevoegde toezichthouder de Autoriteit Persoonsgegevens;

- Het recht om de gegeven toestemming in te trekken. Er kunnen zich echter omstandigheden voordoen waarin wij bevoegd zijn uw gegevens te blijven verwerken, met name indien de verwerking daarvan een vereiste is om aan onze juridische en wettelijke verplichtingen te voldoen.

9. Cookies

SRH verzamelt geen persoonsgegevens via haar website door middel van cookies.

10. Contact

Mocht u nog nadere informatie willen ontvangen of mocht u klachten hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens, dan kunt u schriftelijk contact met SRH opnemen via: info@srh.nl.